

## Wat is er besproken?



De werkgroep personeel en organisatie en de werkgroep financiën, facilitair en huisvesting brengen vergelijkingen de vier organisatie op het gebied van arbeidsvoorwaarden, personeelsbeleid, formatie, financiën, facilitaire zaken en huisvesting. Op basis daarvan formuleren ze uitgangspunten voor de nieuwe organisatie.

### **Personeel**

Wettelijk is vastgelegd dat alle medewerkers overgaan met behoudt van rechten en plichten. Er zal door de fusie dus niets veranderen aan de rechtspositie.

Daarnaast is bij de start van het fusieproces afgesproken dat de formatiekaders van SKO Hulst, ProBaz, Scoba en Onderwijsgroep Perspecto in het schooljaar na de fusie niet zullen wijzigen.

De werkgroep heeft uitgangspunten geformuleerd met betrekking tot onder andere:

1. Harmonisatie van de secundaire arbeidsvoorwaarden (reiskostenvergoeding, fietsregeling, enz.). Hierbij is het uitgangspunt dat medewerkers er niet op achteruit mogen gaan.
2. Harmonisatie van het personeelsbeleid, zoals de gesprekkencyclus, professionaliseringsbeleid op individueel, team, school en bovenschool niveau
3. Versterken van het professionaliseringsbeleid en talentontwikkeling
4. Formatiebeleid

### **Financiën, facilitair en huisvesting**

De werkgroep heeft gekeken naar hoe de organisaties nu omgaan met facilitaire zaken, onderhoud, contracten, enz. Ook is gekeken het financieel toekomstperspectief van de nieuwe organisatie.

De werkgroep constateert het volgende:

1. De huidige organisaties staan er financieel goed voor. Dit in combinatie van verschillende efficiencyvoordelen door de fusie laat zien dat het financieel toekomstperspectief van de nieuwe organisatie goed is.
2. Op facilitair vlak blijken er veel overeenkomsten te zijn
3. Het is het meest praktisch om lopende contracten uit te dienen. Ook heeft dat de minste financiële consequenties, omdat bij contractbreuk vaak een "boete" betaald moet worden.
4. Er is een aantal zaken die voor de fusiedatum geharmoniseerd moet worden. Dat gaat het om de systemen voor personele en financiële administratie, voor begroten en verantwoording, het leerlingvolgsysteem en de leerling administratie, en inzet en koppeling van Office 365. Na de kerstvakantie worden voorstellen aan de stuurgroep voorgelegd.